FORMULIR INSTRUKSI PERUBAHAN

***INSTRUCTION FOR CHANGE FORM***

Kepada Yth./ *To :*

**PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia**

Saya selaku nasabah PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia / *I am a customer of PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia:*

Nama : DWI SUSANTI

*Name*

Kode Nasabah : 228923

*Customer Code*

No. Ponsel: 082123452938

*Cellphone No.*

Dengan ini memberikan instruksi kepada PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia untuk dapat merubah data informasi saya sebagai berikut /

*Hereby gives instruction to the PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia to be able to change my information data as follows:*

*\* Isi dengan warna Hitam / Please fill in black color* ( )

Alamat korespondensi / *Correspondence Address*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sebelum / *Before*** | **Sesudah / *After*** |
|  |  |

Nomor Telepon / Phone Number

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nomor / *Number*** | **Sebelum / *Before*** | **Sesudah / *After*** |
| No. Telp. Rumah /  *Home Phone No.* |  |  |
| No. Telp. Kantor /  *Office Phone No.* |  |  |
| No. Ponsel /  *Cellphone No.* |  |  |



Kata Sandi dan PIN / *Password and PIN*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alasan / Reason | : |  |

Mohon mengirimkan data kata sandi dan PIN baru ke alamat email terdaftar saya /

*Please send new password and PIN data to my registered email address.*

Bank Referensi / *Reference Bank*

X

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Sebelum / *Before*** | **Sesudah / *After*** |
| Bank | BCA | BCA |
| No. Rekening /  *Account No.* | 2350103476 | 0010753112 |
| Cabang / *Branch* | KCP PURWOREJO | KCP SANTA |
| SWIFT |  |  |

Alamat Email / *Email Address*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sebelum / *Before*** | **Sesudah / *After*** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alasan / Reason | : |  |

Perubahan data tersebut di atas berlaku efektif sejak 13 AGUSTUS 2021 dan seterusnya hingga ada instruksi perubahan berikutnya dari saya /

*Changes to the data above shall be effective since ……………………………………… and so on until further change instruction from me.*

Dengan ini saya menyatakan bahwa data perubahan di atas adalah benar dan saya bertanggung jawab penuh atas instruksi perubahan data ini serta membebaskan PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia dari segala tuntutan apapun dan/atau kerugian yang mungkin akan timbul dikemudian hari sebagai sebab akibat dari dilaksanakannya Instruksi Perubahan ini /

*I hereby declare that the above amendment data is correct and I am fully responsible for this data change instruction and releases PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia from any claims and / or losses that may arise in the future as a result of the implementation of this Change Instruction.*

Demikian surat instruksi ini disampaikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya /

*Similarly, the instruction letter delivered, to be used properly.*

|  |  |
| --- | --- |
| \***Dokumen Pendukung / *Supporting Documents:*** | |
| 1. **Perubahan Alamat Korespondensi /**   ***Changes of Correspondence Address***  Salinan KTP (WNI) Paspor (WNA) /  *Copy of ID Card (Indonesians) Passport (Foreigners)* | 1. **Perubahan Bank Referensi /**   ***Change of Bank Reference***  X Salinan KTP (WNI) atau Paspor (WNA) /  XX  x  *Copy of ID Card (Indonesians) or Passport (Foreigners)*  X Salinan buku tabungan halaman 1 yang baru (khusus perubahan bank referensi) /  **XXXXXXXXXXXXXXXx**  *Copy of new page 1 savings book (specifically for changing reference bank)* |
| 1. **Perubahan No. Telp / *Change of Phone No.***   Salinan KTP (WNI) atau Paspor (WNA) /  *Copy of ID Card (Indonesians) or Passport (Foreigners)* | 1. **Perubahan Email**   Salinan KTP (WNI) atau Paspor (WNA) /  *Copy of ID Card (Indonesians) or Passport (Foreigners)* |
| 1. **Perubahan PIN / Password /**   ***Change of PIN / Password***  Salinan KTP (WNI) atau Paspor (WNA) /  *Copy of ID Card (Indonesians) or Passport (Foreigners)*  *\* Isi dengan warna Hitam / Please fill in black color* ( ) |  |

**\*\*Catatan / *Notes*:**

1. Formulir ini akan diproses bila telah diisi dengan lengkap dan dilengkapi dengan dokumen pendukung /

*This form will be processed if it has completely filled and completed with supporting documents needed.*

1. Formulir ini tidak memerlukan tanda tangan Nasabah, PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia akan melakukan verifikasi atas instruksi perubahan data kepada nasabah via telepon dengan estimasi proses perubahan 2x24 jam sejak verifikasi perubahan data berhasil dilakukan/

*This form does not require the Customer's signature, We will verify the instructions for data changes via telephone to the customer and the change process 2x24 hours after PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia has successfully verified the data changes*

1. Mohon kirimkan formulir ini dari email yang terdaftar di PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia ke alamat email [*formulir@miraeasset.co.id*](mailto:formulir@miraeasset.co.id) /

*Please send this form from the email registered at PT Mirae Asset Sekuritas Indonesia to email address* [*formulir@miraeasset.co.id*](mailto:formulir@miraeasset.co.id)